
Informationen überbetriebliche Kurse Detailhandel / Branche: Schmuck-Edelsteine-Uhren
Detailhandelsfachfrau / Detailhandelsfachmann EFZ
Detailhandelsassistentin / Detailhandelsassistent EBA

Informationen
überbetriebliche Kurse (üK)
Detailhandel
Branche: Schmuck-Edelsteine-Uhren

Bitte aufbewahren!
Gültig für üK 1A, 1B, 2 und 3

Version August 2023
Fachkommission Detailhandel VSGU

Herzlich Willkommen

Sie haben sich für eine Ausbildung im Detailhandel entschieden. Sie werden die überbetrieblichen Kurse (üK) im Bildungszentrum Wald Lyss (BZW Lyss) absolvieren. Damit Ihr Aufenthalt erfolgreich verläuft, haben wir die nötigen Informationen sowie die geltenden Regeln in diesem Dokument für alle Beteiligten zusammengestellt. Die Haus-, Zimmer- und Restaurantordnung Lernende des BZW Lyss ist integrierender Bestandteil. Wenn die Vorgaben der beiden Dokumente voneinander abweichen, gilt die Vorgabe des VSGU.

Wir wünschen Ihnen eine erfolgreiche Ausbildungszeit.

1. Organisation der überbetrieblichen Kurse des VSGU

Sämtliche üK's werden als Blockkurse zentral im Bildungszentrum Wald in Lyss durchgeführt, d.h. alle Lernenden aus der deutschen und französischen Schweiz besuchen die überbetrieblichen Kurse am gleichen Ort.

2. Kursort / Anreise / Check-in / Check-Out

Bildungszentrum Wald Lyss
Hardernstrasse 20, 3250 Lyss
Tel. 032 387 49 11
Mail info@bzwlyss.ch

Ab Bahnhof Lyss

Zu Fuss in ca. 10 Minuten / Bus Nr. 362 Richtung Schnottwil Post, Haltestelle Lyss Berufsschulhaus

Mit dem Auto

Auf dem Areal des Schulgebäudes stehen Gratis-Parkplätze zur Verfügung.

Jede:r Lernende reist individuell ab Wohnort nach Lyss.

Die üK's finden im Internatsbetrieb statt. Die Übernachtung vor Ort ist somit zwingend. Eine Dispensation ist nur durch eine ärztliche Bescheinigung möglich.

Die Lernenden sind in geschlechtergetrennten, in der Regel 3er Zimmern, untergebracht. Die Zimmereinteilung erfolgt durch die Geschäftsstelle des VSGU und muss von den Lernenden eingehalten werden. Es sind eigene Toilettenartikel und wenn nötig ein Haartrockner mitzubringen. Frottierwäsche ist vorhanden.

Wer nicht pünktlich am Kursort eintreffen kann, hat umgehend die Geschäftsstelle VSGU (Telefon 041 926 07 92) zu benachrichtigen.

Check-In

Das Check-In erfolgt um 11:00 Uhr beim Empfang BZW Lyss. Dort erhalten Sie die Zimmerschlüssel.

→ Allfällige Schäden im Zimmer, sind umgehend dem Empfang BZW Lyss zu melden.

Das Zimmer muss beim Verlassen immer abgeschlossen werden. Der VSGU und das BZW Lyss lehnen jegliche Haftung ab. Der Aufenthalt in anderen Zimmern ist nicht erlaubt. Kleine tragbare Radios und Musikgeräte sind nur in den Zimmern mit Zimmerlautstärke gestattet. Wir empfehlen Kopfhörer.

Die [Haus-, Zimmer- und Restaurantordnung Lernende](#) des BZW Lyss ist zu respektieren.

Check-Out

Hinterlassen Sie die Räume, wie Sie diese vorgefunden haben. Die Zimmerschlüssel müssen bis 08:00 Uhr beim Empfang des BZW Lyss abgegeben werden. Das Gepäck ist im Foyer gemäss den Instruktionen des Sekretariats zu deponieren.

3. Verpflegung / Allergien / Unverträglichkeiten

Drei Mahlzeiten am Tag sind inkludiert (Vollpension).

Sollten Sie unter einer Lebensmittelallergie oder anderen Unverträglichkeit leiden, setzen Sie sich bitte bis spätestens eine Woche vor Kursbeginn direkt mit Herrn Thomas Schneider (Küchenchef) unter Telefon 032 387 49 09 oder info@bzwlyss.ch in Verbindung.

Die Verpflegung im Klassenzimmer ist untersagt. Getränke in Flaschen sind erlaubt. Nach Beendigung des Unterrichts muss jeder Arbeitsplatz aufgeräumt und sauber verlassen werden.

4. Kursdaten / Verschiebungsgesuch / Verhinderung / Nichterscheinen

Die aktuellen üK-Daten finden Sie auf der [Webseite](#).

üK 1A (2 Kurstage)

Zeitfenster: November – Dezember / 1. Lehrjahr / 1. Semester

2 Kurstage (Unterricht: Montag 13:30 Uhr bis Mittwoch 12:00 Uhr oder Mittwoch, 13:30 Uhr bis Freitag, 12:00 Uhr)

üK 1B (4 Kurstage)

Zeitfenster: März / 1. Lehrjahr / 2. Semester

4 Kurstage (Unterricht: Montag 13:30 Uhr bis Freitag 12:00 Uhr)

üK 2 (4 Kurstage)

Zeitfenster: September / 2. Lehrjahr / 3. Semester

4 Kurstage (Unterricht: Montag 13:30 Uhr bis Freitag 12:00 Uhr)

üK 3 (4 Kurstage, nur für Detailhandelsfachleute EFZ)

Zeitfenster: Oktober – November / 3. Lehrjahr / 5. Semester

4 Kurstage (Unterricht: Montag 13:30 Uhr bis Freitag 12:00 Uhr)

Die üK's werden in den vom Staatssekretariat für Bildung, Forschung und Innovation (SBFI) vorgeschriebenen Zeitfenstern organisiert. Das Aufgebot erhalten Sie spätestens zwei Monate vor dem üK.

Die detaillierten Kurszeiten werden von den üK-Instruktor:innen vor Ort mitgeteilt.

Verschiebungsgesuch

Verschiebungsgesuche werden nur in Ausnahmefällen bewilligt. Als Ausnahmefälle gelten namentlich: Wichtige familiäre Ereignisse und Veranstaltungen des Lehrbetriebes. Die Gesuche sind spätestens acht Wochen vor Kursbeginn einzureichen. Das Gesuch wird nur behandelt, wenn es vom Berufsbildner und dem gesetzlichen Vertreter (bis zur Volljährigkeit) unterschrieben ist.

[Antrag Verschiebung üK](#)

Verhinderung infolge Krankheit, Unfall, Todesfall

Bei Krankheit, Unfall oder Todesfall im nächsten Familienkreis ist die Geschäftsstelle VSGU umgehend zu informieren (Telefon 041 926 07 92). Sämtliche Absenzen müssen durch die gesetzlichen Vertreter und den Lehrbetrieb schriftlich bestätigt werden. Bei mehrtägigen Absenzen ist ein Arztzeugnis einzureichen. Ein Nachholtermin ist nicht immer möglich, in diesen Fällen ist der üK-Inhalt im begleiteten Selbststudium zu erarbeiten.

Erkrankte oder Verunfallte während des üK's melden sich spätestens vor Unterrichtsbeginn bei der:dem üK-Referent:in. Sie werden, sofern reisefähig und notwendig, aus dem üK entlassen. Die Verweildauer im Bildungszentrum bei Krankheit beträgt maximal einen Tag. Ein Nachholtermin ist nicht immer möglich, in diesen Fällen ist der üK-Inhalt im begleiteten Selbststudium zu erarbeiten.

Nichterscheinen (ausgenommen Krankheit, Unfall oder Todesfall)

Bei Nichterscheinen wird eine Bearbeitungsgebühr von CHF 200.00 verrechnet.

5. Programm / Unterricht

Die [Programmübersicht üK 1A-3](#) ist auf der Webseite des VSGU aufgeschaltet.

Das mitzubringende Material für die einzelnen üK's entnehmen Sie dem jeweiligen Aufgebot.

Die Lernenden sind für das mitgebrachte Material persönlich verantwortlich. Wir empfehlen Ihnen deshalb, die Gegenstände mit Ihrem Namen zu kennzeichnen.

Es gilt der Kleidungsstil «Business casual». Daher wird auf Caps und Mützen während des Unterrichts verzichtet. Sportbekleidung ist ausserhalb der Unterrichtszeiten erlaubt.

In den Klassenzimmern dürfen Mobiltelefone, ausser bei direkter Aufforderung durch den:die üK-Referent:in, NICHT benutzt werden.

6. Qualifikationsverfahren

Die Bewertung der Lernenden an den üK's ist **ein wichtiger Teil des Qualifikationsverfahrens**. In den üK's werden die vier Handlungskompetenzen Fach-, Methoden-, Sozial- und Selbstkompetenzen geprüft. Hierfür werden für alle Ausbildungsbranchen gesamtschweizerisch einheitliche Formulare ausgearbeitet.

Bei den üK «Schmuck – Edelsteine – Uhren» setzen sich die Bewertungen wie unten aufgeführt zusammen. Die Lernenden werden am Anfang des üK's transparent informiert, damit sie wissen, welche Kriterien beurteilt und damit benotet werden. Die Punkte, die in Noten umgerechnet werden, werden den entsprechenden Berufsschulen und Lehrbetrieben übermittelt.

üK	Kompetenznachweis	Dauer	Beurteilung / Gewichtung
üK 1A	Keine Kompetenznachweise	-	-
üK 1B	Fachkenntnisse: Schriftliche Prüfung – Uhren: ca. 30 Minuten – Schmuck: ca. 30 Minuten	60 Minuten	Zusammen 40% Ausgewogene Anteile Fragen und Punkte für die beiden Bereiche
üK 1B	Handlungssimulation: Videoanalyse – Analyse: Kundentyp, Bedürfnisse / Kundenwunsch – Empfehlungen: Produkte / Dienstleistungen mit Begründung	30 Minuten	40% Videodauer ca. 3-4 Minuten, vorgegebene Aufgabenstellungen
üK 2	Fachkenntnisse: Schriftliche Prüfung – Uhren: ca. 30 Minuten – Schmuck: ca. 30 Minuten	60 Minuten	Zusammen 40% Ausgewogene Anteile Fragen und Punkte für die beiden Bereiche
üK 2	Handlungssimulation: Videoanalyse – Analyse: Fehler evaluieren / Wortwahl	30 Minuten	Zusammen 40% Videodauer ca. 3-4 Minuten, vorgegebene Aufgabenstellungen
üK 3	Fachkenntnisse: Schriftliche Prüfung – Alle Themen: ca. 45 Minuten	45 Minuten	40% Reklamationssituation / Zusatzverkauf / spezielle Verkaufssituationen / Spezielle Kundentypen
üK 3	Handlungssimulation – Option 1: Planung eines Kundenanlasses (30 Minuten, schriftlich) – Option 2: Anspruchsvolles Kundengespräch analysieren (30 Minuten, schriftlich)	30 Minuten	40% Option 1: Thema und Situation vorgeben Option 2: Vorgegebene Aufgabenstellungen (kein Video)

7. Vor- und Nachbearbeitungsaufträge

Um eine bestmögliche Qualitätssicherung des Unterrichts garantieren zu können, hat der VSGU entschieden, die Lernenden mit Vor- und Nachbearbeitungsaufträgen zu beauftragen. Diese sind bis zum angegebenen Zeitpunkt bei der entsprechenden Ausbildungsperson im Lehrbetrieb einzureichen oder für den nächsten üK vorzubereiten. Die Arbeiten sind so angelegt, dass sie selbständig ausgeführt werden können. Bei Bedarf sollen die Berufsbildner:innen die Lernenden entsprechend unterstützen.

Die Berufsbildner:innen werden nach jeder üK-Einheit über die Leistungen ihrer Lernenden schriftlich informiert. Durch die Vor- und Nachbearbeitung der üK's, ist klar abschätzbar, wie das Gelernte in der Praxis angewendet und umgesetzt wird, damit die notwendige Routine erworben werden kann.

üK	Vorbereitungsauftrag	Nachbearbeitungsauftrag
üK 1A	– Geschäftsübliche Bekleidung – Reparaturtaschen Uhren und Schmuck – Schmuckschachteln sowie passendes Geschenkpapier und Bänder	– Repetition üK 1A
üK 1B	– Reparaturbeutel / Reparaturaufträge für Uhrenreparaturen	– Repetition üK 1B
üK 2	– Waren präsentieren (Rollenspiel, Aufnahme) → formatives Feedback	– Repetition üK 2
üK 3	– Argumentation im Verkaufsgespräch (Rollenspiel, Aufnahme) → formatives Feedback – Raumgestaltung – Kundenbindung	– Repetition üK 3

8. Prüfungsrelevanter Stoff

Massgebend für den prüfungsrelevanten Stoff sind einerseits die definierten Leistungsziele und andererseits der Bildungsplan für die üK's. Die darin festgelegten Taxonomiestufen sind zu respektieren.

Detailhandelsfachfrau / Detailhandelsfachmann EFZ

[Bildungsplan](#)
[Lernzielkatalog](#)

Detailhandelsassistentin / Detailhandelsassistent EBA

[Bildungsplan](#)
[Lernzielkatalog](#)

9. Anfechtung üK-Bewertungen / Kompetenznachweise

Die Noten aus den üK-Kompetenznachweisen sind erst am Ende der Ausbildung bei Eröffnung der Prüfungsergebnisse des gesamten Qualifikationsverfahrens rekursfähig. Beschwerden richten sich nach kantonalem Recht.

10. Kosten der üK's (gültig für Schuljahr 2022 / 2023)

üK 1A

- Kosten pro Lernende:r: CHF 1'080.00
- Der VSGU unterstützt seine Mitglieder pro Lernende:n mit einem Beitrag von CHF 600.00 / üK

üK 1B, üK 2, üK 3

- Kosten pro Lernende:r: CHF 2'160.00
- Der VSGU unterstützt seine Mitglieder pro Lernende:n mit einem Beitrag von CHF 1'200.00 / üK

Diese Kosten beinhalten Unterricht, Miete, Infrastruktur, Lehrmittel, Material, Infoblätter, Referentenhonoreare, Übernachtung, Vollpension, Gebühren, Kompetenznachweise und deren Korrektur.

Art. 21, Abs. 3 der Berufsbildungsverordnung schreibt zwingend vor, dass der Lehrbetrieb die Kosten, die der lernenden Person aus dem Besuch der überbetrieblichen Kurse entstehen, trägt.

Der Lehrbetrieb muss zudem für die Reisekosten aufkommen, welche im Zusammenhang mit dem Besuch des üK's entstehen.

11. Hausordnung / Sachbeschädigung / Notfallnummern / Nachtruhe / Brandalarm

Wir sind im Bildungszentrum Wald zu Gast. Beachten Sie daher die Informationen in diesem Dokument sowie die [Haus-, Zimmer- und Restaurantordnung Lernende](#) des Bildungszentrum Wald Lyss.

Sachbeschädigung

Schäden müssen umgehend dem Sekretariat BZW Lyss gemeldet werden. Die Kosten gehen vollumfänglich zu Lasten der verursachenden Person.

Notfallnummern

Sicherheitsbeauftragter BZW Lyss 032 387 49 82
Hausdienst BZW Lyss 032 387 49 81 (bei technischen Problemen)

Die Informationen zu den Notfallnummern sind ebenfalls in den Übernachtungszimmern vorhanden.

Nachtruhe

Von 22:00 Uhr bis 06:00 Uhr herrscht Nachtruhe auf dem gesamten Areal BZW Lyss sowie im Dorf. Ab 22:00 Uhr sind alle Lernenden in ihren eigenen Zimmern und dürfen diese nur noch im Notfall verlassen.

Brandalarm

Im Brandfall sind die Aushänge im BZW Lyss zu beachten.

12. Verantwortung und Versicherung

Die üK-Instruktor:innen tragen während des Unterrichts die Verantwortung für die Lernenden. Für die Freizeit sowie die Hin- und Rückfahrt ist der:die Lernende, beziehungsweise die gesetzliche Vertretung verantwortlich. Die Lernenden müssen für die Hin- und Rückfahrt sowie für die Kursteilnahme vom Lehrbetrieb versichert sein.

13. Verhaltensregeln

- Damenbesuche in Herrenunterkünften und umgekehrt sind **NICHT** erlaubt.
- Eine Manipulation der Sicherheitseinrichtungen ist **NICHT** erlaubt.
- Das Rauchen innerhalb sämtlicher Gebäude des BZW Lyss ist **NICHT** erlaubt. Rauchen ist lediglich in den gekennzeichneten Aussenbereichen gestattet.
- Der Konsum von legal erhältlichen Tabak-Hanf-Zigaretten ist während des ganzen üK **NICHT** erlaubt.
- Alkoholische Getränke sind während des ganzen üK **NICHT** erlaubt (Null-Toleranz-Grenze).
- Drogen dürfen weder konsumiert, gehandelt, verschenkt, verkauft noch gelagert werden.
- Jegliche Art von Gewalttätigkeit wird nicht toleriert. Schwerwiegende Verstösse gelangen zur Anzeige bei der Polizei.
- Der Besitz von Waffen aller Art ist verboten. Schwerwiegende Verstösse gelangen zur Anzeige bei der Polizei.
- Es ist untersagt, im Gebäude und auf dem Gelände Feuer zu entfachen. Das Kochen in den Unterkunftsböcken, d.h. das Betreiben von Elektro- und Gasplatten sowie das Grillen auf dem Balkon ist nicht erlaubt.

Konsequenzen bei Nichteinhalten der Verhaltensregeln

Zur Überwachung der Vorgaben stehen der:dem üK-Referent:in nebst der üblichen Aufsichtspflicht folgende Mittel zur Verfügung:

- Unregelmässige Nachtaufsicht in und um das BZW Lyss
- Beanstandungen und Beobachtungen von Dritten
- Überwachungskameras
- Alkoholtestgerät
- Drogentest

Je nach Schwere des Vergehens können üK-Referent:innen in Rücksprache mit der Geschäftsstelle des VSGU folgende Massnahmen anordnen:

- üK-Ausschluss
- Übernahme der entstanden Kosten, inkl. Bearbeitungsgebühr

Die allfällige Kurswiederholung nach üK-Ausschluss erfolgt in Rücksprache mit dem Lehrbetrieb. Die Fachkommission Detailhandel empfiehlt den Lehrbetrieben, in solchen Fällen die Kurskosten dem Lernenden zu übertragen. Die Kurskosten pro Woche nach erfolgtem Kursausschluss betragen zwischen CHF 1'080.00 und CHF 2'160.00.

Kosten, inkl. Bearbeitungsgebühr

- | | |
|---|---------------------------|
| – Sachbeschädigungen | nach Aufwand + CHF 100.00 |
| – Auslösen des Brand- oder Störungsalarms | CHF 250.00 |
| – Feuerwehreinsatz | nach Aufwand + CHF 100.00 |
| – Schlüsselverlust | nach Aufwand + CHF 100.00 |

14. Informationen

Wichtige Informationen betreffend der neuen Grundbildung sind unter folgendem Link zu finden:

<https://vsgu-ashb.ch/ausbildung/berufe/neue-grundbildungen-detailhandel-ab-2022/>

Wichtige Informationen zu den überbetrieblichen Kursen sind unter folgendem Link zu finden:

<https://vsgu-ashb.ch/ausbildung/berufe/ueberbetriebliche-kurse-uek-detailhandel-ab-2022/>

15. Unser Team

Mitglieder der Fachkommission Detailhandel (üK-Kurskommission)

Susanna Hospenthal, Präsidentin
Robert Grauwiller
Marc Hänni
Heidi Hirt
Viviane Wildhaber
Ursula Zimmermann
Simone Zingg

Organisation der üK's

Verband Schweizer Goldschmiede und Uhrenfachgeschäfte (VSGU)
Eliane Thalman
Verantwortliche Berufsbildung
Bahnhofstrasse 7b
6210 Sursee

Telefon 041 926 07 92

education@vsgu-ashb.ch